

## **DECLARAÇÃO DE CONSENTIMENTO INFORMADO PARA PROCESSO DE SELEÇÃO E RECRUTAMENTO**

\_\_\_\_\_ (nome completo), autorizo a Secretaria-Geral do Ministério da Saúde a proceder à recolha, utilização, registo e tratamento dos meus dados pessoais fornecidos no âmbito da minha candidatura ao processo de recrutamento em curso, nos termos do Regulamento Geral sobre Proteção de Dados (RGPD)

Declaro, ainda, que fui informado(a) das seguintes questões:

### **1. Que dados são recolhidos e tratados**

Ao submeter a sua candidatura, o candidato deve fornecer os dados estritamente necessários ao respetivo processo, nos termos do aviso de abertura do procedimento. A Secretaria-Geral do Ministério da Saúde apenas solicita o fornecimento de dados relevantes para efeitos de recrutamento, excluindo outro tipo de dados. No processo de recrutamento não existem decisões tomadas através de meios automatizados, incluindo a definição de perfis.

### **2. Finalidades da recolha dos dados**

Os dados pessoais recolhidos são utilizados e tratados apenas para a finalidade de recrutamento, no âmbito dos concursos, tendo como finalidade o recrutamento, condução dos processos de classificação e seleção dos candidatos, de acordo com as normas do concurso. Em caso de seleção, podem ser solicitados dados pessoais adicionais, que são necessários para a realização do contrato e transmissão obrigatória de dados a entidades oficiais, bem como para efeitos de gestão de recursos humanos na Secretaria-Geral do Ministério da Saúde. Os dados pessoais recolhidos poderão ser utilizados de forma anonimizada, impossibilitando a identificação dos respetivos titulares, em estudos estatísticos.

### **3. Responsável pelo tratamento dos dados pessoais**

A Secretaria-Geral do Ministério da Saúde titular de cartão de pessoa coletiva n.º. 600080684, com sede na Av. João Crisóstomo, n.º 9, 1049-062 Lisboa, é a responsável pelo tratamento dos dados pessoais.

### **4. Encarregado de Proteção de Dados**

A Secretaria-Geral do Ministério da Saúde tem um Encarregado de Proteção de Dados (EPD) que presta informação, quando tal lhe for solicitado, sobre as suas obrigações e questões relativas ao tratamento e à proteção de dados pessoais, em conformidade com as normas aplicáveis, constituindo um ponto de contacto entre o titular dos dados e a Secretaria-Geral do Ministério da Saúde, bem como com a

**Secretaria-Geral**

Av. João Crisóstomo, 9, 1049-062 Lisboa, PORTUGAL  
TEL + 351 21 798 42 00 FAX + 351 21 798 42 40 EMAIL [sg@sg.min-saude.pt](mailto:sg@sg.min-saude.pt) [www.sg.min-saude.pt](http://www.sg.min-saude.pt)

autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados – CNPD), que pode ser contactado através do e-mail [anavegas@sg.min-saude.pt](mailto:anavegas@sg.min-saude.pt)

## **5. Tratamento e armazenamento dos dados pessoais**

Os dados pessoais recolhidos são armazenados numa base de dados de acesso exclusivo aos trabalhadores da Secretaria-Geral do Ministério da Saúde que participam no processo de classificação e seleção. Os resultados estatísticos, obtidos a partir de dados pessoais anonimizados, podem ser utilizados fora do âmbito do recrutamento da Secretaria-Geral do Ministério da Saúde.

## **6. Acesso aos dados pessoais**

As autorizações de acesso aos dados pessoais, concedidas aos trabalhadores da Secretaria-Geral do Ministério da Saúde que participam no processo de classificação e seleção, são registadas e controladas através da segregação de perfis para acesso ao sistema informático.

## **7. Direitos do titular dos dados pessoais**

Por regra, o titular dos dados tem os seguintes direitos em termos de proteção de dados pessoais: direito de acesso, direito de retificação, direito de apagamento, direito de limitação do tratamento, direito de portabilidade, direito de oposição e direito de não ficar sujeito a decisões automatizadas. A retirada do consentimento não compromete a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

## **8. Procedimento para o exercício dos direitos**

Para exercer os seus direitos deverá contactar a Secretaria-Geral do Ministério da Saúde através do email [anavegas@sg.min-saude.pt](mailto:anavegas@sg.min-saude.pt) ou por carta: ao cuidado do Encarregado da Proteção de Dados, Av. João Crisóstomo, n.º 9, 1049-062 Lisboa. O exercício dos direitos é gratuito, exceto se se tratar de um pedido manifestamente infundado ou excessivo ou injustificadamente reiterado, caso em que poderá ser cobrada uma taxa razoável tendo em conta os custos. A resposta aos pedidos deverá ser prestada, sem demora injustificada, no prazo de um mês a contar da receção do pedido, salvo se for um pedido especialmente complexo ou ocorrer em circunstâncias excecionais. Esse prazo pode ser prorrogado até dois meses, quando for necessário, tendo em conta a complexidade do pedido e o número de pedidos recebidos. No âmbito do seu pedido, poderá ser-lhe solicitado que faça prova da sua identidade de modo a assegurar que a partilha dos dados pessoais é apenas feita com o respetivo titular. Caso assim o entenda, poderá, ainda, apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD).

### **9. Conservação dos seus dados pessoais**

Os dados pessoais recolhidos pela Secretaria-Geral do Ministério da Saúde são armazenados pelo período de tempo necessário ao cumprimento das finalidades previstas no ponto 2., da presente declaração.

Para os devidos efeitos, declaro que a informação que forneço é correta e verdadeira, e autorizo a Secretaria-Geral do Ministério da Saúde a efetuar a sua recolha, utilização, registo e tratamento, realizados no âmbito do processo de recrutamento e seleção.

Mais declaro que autorizo o tratamento dos dados e aceito o acesso aos mesmos pelos trabalhadores da Secretaria-Geral do Ministério da Saúde que desenvolvam quaisquer atividades necessárias para os fins relacionados com o processo de recrutamento.

Por ser verdade, dato e assino a presente declaração.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

O(A) CANDIDATO(A)

\_\_\_\_\_

(Assinatura conforme documento de identificação)