

Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) - SIADAP 1 - Ministério da Saúde



ANO: 2017

Ministério da Saúde

NOME DO ORGANISMO

SECRETARIA-GERAL DO MINISTÉRIO DA SAÚDE

MISSÃO DO ORGANISMO

Assegurar o apoio técnico e administrativo aos membros do Governo integrados no Ministério da Saúde e aos demais órgãos, serviços e organismos que não integram o Serviço Nacional de Saúde, nos domínios da gestão de recursos internos, do apoio técnico jurídico e contencioso, da documentação e informação e da comunicação e relações públicas

OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS

DESIGNAÇÃO (A)	
OE 1	Garantir o apoio técnico e administrativo aos gabinetes dos membros do Governo integrados no MS e aos demais órgãos e serviços, nos termos legalmente fixados, otimizando os procedimentos e os mecanismos de informação.
OE 2	Melhorar a comunicação com o público, promovendo a sua acessibilidade aos serviços no âmbito do atendimento, informação e relações públicas, privilegiando os meios eletrónicos.
OE 3	Promover a inovação, a modernização e a política de qualidade no âmbito do Ministério e ampliar o nível de competência técnica nas diferentes áreas de intervenção

OBJECTIVOS OPERACIONAIS

EFICÁCIA **30,0%**

OOp1: Contribuir para a melhoria da imagem do MS junto dos cidadãos, através do atendimento presencial, telefónico, eletrónico e por via postal, garantindo uma resposta por parte dos serviços (OE2) **30,0%**

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
1.1 N.º respostas enviadas à SGMS/N.º exposições remetidas pela SGMS aos serviços	n.d	28,5%	24,10%	25,30%	27,60%	26%	2%	24%	100%				

OOp2: Elaborar peças processuais e informações relativas a processos judiciais com qualidade (OE1) - R **40,0%**

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
2.1 Data estipulada para entrega - Data de entrega (dias)	n.d	n.d	n.d	n.d	5	2	1	3	100%				

OOp3 : Assegurar todos os atos e procedimentos relativos à instrução dos processos de designação de membros de CD e de CA junto da CRESAP e elaboração dos respetivos Despachos e Resoluções de Conselho de Ministros. (OE1) **30,0%**

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
3.1 Data de conclusão da instrução do processo - Data de entrada do processo instrutorio	n.d	n.d	n.d	n.d	n.d	2	1	1	100%				

EFICIÊNCIA **30%**

OOp4: Emitir pareceres em processos de recursos administrativos com qualidade (OE1) - R **40,0%**

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
-------------	------	------	------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-------------	-----------	--------------------	---------------

Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) - SIADAP 1 - Ministério da Saúde



ANO: 2017

Ministério da Saúde

NOME DO ORGANISMO

SECRETARIA-GERAL DO MINISTÉRIO DA SAÚDE

4.1	Data de resposta - data de entrada do pedido de pareceres e informações devidamente instruído (Dias) Data de resposta - data de entrada do pedido de pareceres e informações devidamente instruído (Dias)	30	30	30	24,5	29	30	5	24	100%
-----	--	----	----	----	------	----	----	---	----	------

OOp5: Elaborar e executar o orçamento de funcionamento da SGMS, dos gabinetes dos membros do Governo (OE1) 20%

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
5.1	Relatório de execução orçamental (até ao 5º dia útil do mês seguinte)	n.d	n.d	n.d	n.d	5	1	4	1				

OOp6: Coordenar as ações referentes à organização, preservação e atualização do cadastro do património do MS e das entidades por ele tuteladas (OE1)-R 40,0%

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
6.1	N.º total de imóveis com registo completo/N.º total de imóveis registados	85%	77,46%	86%	95%	98,00%	98%	1%	99%	50%			
6.2	Data de saída do processo-Data de entrada do processo devidamente instruído (resultado em dias úteis)	11	10	5	0,1	0,5	3	1	2	50%			

QUALIDADE **40%**

OOp7: Incrementar a quantidade e qualidade dos serviços disponibilizados a cidadãos, profissionais e outras instituições através do Portal SNS.(OE2) - R 40%

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
7.1	N.º conteúdos aprovados para divulgação/n.º conteúdos propostos para divulgação	n.d	n.d	n.d	n.d	80%	10%	91%	100%				

OOp8: Promover ações de formação sobre avaliação documental (OE3) 30%

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
8.1	N.º de ações realizadas	n.d	n.d	n.d	n.d	1	0	2	100%				

OOp9: Apresentação de poposta de orientação para elaboração do plano estratégico, atividades e relatório de execução do SIADAP 1 dos serviços de administração direta e indireta do MS.(OE3) - R 30%

INDICADORES	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017	Tolerância	Valor crítico	Peso	Mês Análise	Resultado	Taxa de Realização	Classificação
-------------	------	------	------	------	------	-----------	------------	---------------	------	-------------	-----------	--------------------	---------------

Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) - SIADAP 1 - Ministério da Saúde



ANO: 2017

Ministério da Saúde

NOME DO ORGANISMO

SECRETARIA-GERAL DO MINISTÉRIO DA SAÚDE

9.1	Apresentação de proposta de orientação para elaboração de planos e resultados (dias do ano contados a partir de 1 de janeiro)	n.d	n.d	n.d	n.d	n.d	231,00	10	221,00	100%
-----	--	-----	-----	-----	-----	-----	--------	----	--------	------

NOTA EXPLICATIVA

OE = Objetivo Estratégico; OOp = Objetivo Operacional; R = Relevante; E = Estimativa; NA = Não Aplicável; ND = Não Disponível; F = Apuramento Final.

JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS

A preencher nas fases de monitorização e avaliação anual final.

TAXA DE REALIZAÇÃO DOS OBJECTIVOS

	PLANEADO %	EXECUTADO %
EFICÁCIA	30%	
OOp1: Contribuir para a melhoria da imagem do MS junto dos cidadãos, através do atendimento presencial, telefónico, eletrónico e por via postal, garantindo uma resposta por parte dos serviços (OE2)	30%	
OOp2: Elaborar peças processuais e informações relativas a processos judiciais com qualidade (OE1) - R	40%	
OOp3 : Assegurar todos os atos e procedimentos relativos à instrução dos processos de designação de membros de CD e de CA junto da CRESAP e elaboração dos respetivos Despachos e Resoluções de Conselho de Ministros. (OE1)	30%	
EFICIÊNCIA	30%	
OOp4: Emitir pareceres em processos de recursos administrativos com qualidade (OE1) - R	40%	
OOp5: Elaborar e executar o orçamento de funcionamento da SGMS, dos gabinetes dos membros do Governo (OE1)	20%	
OOp6: Coordenar as ações referentes à organização, preservação e atualização do cadastro do património do MS e das entidades por ele tuteladas (OE1)-R	40%	
QUALIDADE	40%	
OOp7: Incrementar a quantidade e qualidade dos serviços disponibilizados a cidadãos, profissionais e outras instituições através do Portal SNS.(OE2) - R	40%	
OOp8: Promover ações de formação sobre avaliação documental (OE3)	30%	
OOp9: Apresentação de poposta de orientação para elaboração do plano estratégico, atividades e relatório de execução do SIADAP 1 dos serviços de administração direta e indireta do MS.(OE3) - R	30%	
Taxa de Realização Global	100%	0%

RECURSOS HUMANOS - 2016

Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) - SIADAP 1 - Ministério da Saúde



ANO: 2017

Ministério da Saúde

NOME DO ORGANISMO

SECRETARIA-GERAL DO MINISTÉRIO DA SAÚDE

DESIGNAÇÃO	EFETIVOS (Planeados) 1-1-2017	EFETIVOS (Realizados) 31-12-2017	PONTUAÇÃO	RH PLANEADOS PONTUAÇÃO	RH REALIZADOS PONTUAÇÃO	DESVIO	DESVIO EM %
Dirigentes - Direção Superior	1		20	20	0	-20,00	
Dirigentes - Direção Intermédia (1ª e 2ª) e Chefes de Equipa	5		16	80	0	-80,00	
Técnicos Superiores (inclui Especialistas de Informática)	21		12	252	0	-252,00	
Coordenadores Técnicos (inclui Chefes de Secção)	0		9	0	0	0,00	
Técnicos de Informática	1		8	8	0	-8,00	
Assistentes Técnicos	11		8	88	0	-88,00	
Assistentes Operacionais	12		5	60	0	-60,00	
Totais	51	0		508	0	-508	#DIV/0!

Efetivos no Organismo	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016	31-12-2017 (R)
Nº de efetivos a exercer funções						

RECURSOS FINANCEIROS - 2016 (Euros)							ORÇAMENTO INICIAL 2017	ORÇAMENTO CORRIGIDO 2017	ORÇAMENTO EXECUTADO 2017	DESVIO	DESVIO EM %
DESIGNAÇÃO	2012 EXECUTADO	2013 EXECUTADO	2014 EXECUTADO	2015 EXECUTADO	2016 EXECUTADO						
Orçamento de Funcionamento										-1768731	#DIV/0!
Despesas com Pessoal						1.804.282,00 €	1.768.731,00 €			-1054184	#DIV/0!
Aquisições de Bens e Serviços Correntes						1.101.609,00 €	1.054.184,00 €			-42357	#DIV/0!
Outras Despesas Correntes e de Capital						40.000,00 €	42.357,00 €			-42357	#DIV/0!
Outros Valores						26.848,00 €	26.060,00 €			-26060	#DIV/0!
										0	#DIV/0!
TOTAL (OF+PIDDAC+Outros)						2.972.739,00 €	2.891.332,00 €	0		-2933689	#DIV/0!

INDICADORES	FONTES DE VERIFICAÇÃO
1.1 N.º respostas enviadas à SGMS/N.º exposições remetidas pela SGMS aos serviços	SMARTDOCS
2.1 Data estipulada para entrega - Data de entrega (dias)	SMARTDOCS
3.1 Data de conclusão da instrução do processo - Data de entrada do processo instrutorio	SMARTDOCS
4.1 Data de resposta - data de entrada do pedido de pareceres e informações devidamente instruído (Dias)Data de resposta - data de entrada do pedido de pareceres e informações devidamente ir	SMARTDOCS
5.1 Relatório de execução orçamental (até ao 5º dia útil do mês seguinte)	SMARTDOCS
6.1 N.º total de imóveis com registo completo/N.º total de imóveis registados	SMARTDOCS

Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) - SIADAP 1 - Ministério da Saúde



ANO: 2017

Ministério da Saúde

NOME DO ORGANISMO

SECRETARIA-GERAL DO MINISTÉRIO DA SAÚDE

6.2	Data de saída do processo-Data de entrada do processo devidamente instruído (resultado em dias úteis)	SIIE
7.1	N.º conteúdos aprovados para divulgação/n.º conteúdos propostos para divulgação	SMARTDOCS
8.1	N.º de ações realizadas	SMARTDOCS
9.1	Apresentação de proposta de orientação para elaboração de planos e resultados (dias do ano contados a partir de 1 de janeiro)	SMARTDOCS